

署名活動のご案内

署名活動の流れを簡単にご説明させていただきます。ぜひ、ご覧いただけますと幸いです。

◆ 署名活動の流れ

1 「署名ご協力の意思」を Fine に送付 (Fax 回答、Fine ウェブサイト送信フォーム)

「A. 署名活動ご協力をお願い」「B:署名の趣旨」をご一読いただき、署名活動にご協力いただける団体様は、「D.署名ご協力回答書 (FAX 用)」で FAX 送信、あるいは、「署名ご協力回答書：送信フォーム (<https://j-fine.jp/cgi-bin/mail/mail.cgi?id=shomei>)」からご連絡ください。

【お願い】貴団体様 (医療施設、企業等) のご連絡先 (メールアドレス、電話番号、Fax 番号、ご住所、URL) は、必ずご記入ください。

※Fine パンフレットを設置いただける場合は、「署名ご協力回答書 (送信フォーム)」でご連絡の際にご希望部数などをあわせてお知らせください。

※Fine パンフレット追加ご希望の場合は、shomu@j-fine.jp までメールでお知らせいただくか、Fax (03-5665-1606) にてご連絡ください。

2 署名開始

署名にご協力いただける場合は、すぐに開始いただけます。詳細は「◆署名のしかた」をご参照ください。

3 集まった署名簿を Fine に郵送 (送付締切日は、署名簿をご覧ください)

署名簿は、下記住所までご郵送ください。(恐れ入りますが、郵送料はご負担ください)

■送り先 〒135-0016 東京都江東区江東洲崎橋郵便局留 NPO 法人 Fine 署名担当宛

【ご注意】「メール便」や「宅配便」は郵便局受取ができません。ご利用希望の際はお問い合わせください。

4 Fine が厚生労働省へ提出します。

◆署名のしかた

<署名簿設置方法> 同封の「C. 署名簿」と「D. 署名ポスター」「NPO 法人 Fine のパンフレット」が患者の方々の目につきやすく、署名をご記入しやすい場所 (待合室や受付など) に設置をお願いします。

<署名簿 記入方法> 署名は、ボールペンやサインペンで、お名前とご住所を「カ」などの省略はせず書いていただくようにお願いします。

<署名簿 記入人数> 1名でも書いてあれば、その署名簿は有効です。全て埋める必要はありません。

<個人情報 (プライバシー) について>

署名の際、他の方にお名前等が見えてしまう等のプライバシー保護の対策について、ご案内します。

- 署名ご記入後、「箱 (施設様にて作成)」に投函いただく方法がございます。(選挙で投票するような形式) 患者の方々が貴施設内のお好きな場所で署名いただけ、署名簿をお持ち帰りいただきご本人に加えてご家族やご友人等からの署名簿も投函いただけます。
- 受付カウンターに署名簿を置き、受付の方が他の名前が見えないように紙で隠す方法がございます。

<署名簿の用紙がなくなった場合>

- 恐れ入りますが、「E.署名簿」をコピーやダウンロードにてお使いください。
- Fine ウェブサイト (<http://j-fine.jp/activity/act/2016/E-shomei-youshi.pdf>) よりダウンロードできます。

<問い合わせ先> NPO 法人 Fine 署名担当 E-mail : shomei@j-fine.jp Fax : 03-5665-1606